

CORSO DI MANAGEMENT COOPERATIVO

CALENDARIO PERCORSO FORMATIVO

Foncoop Avviso n. 32

Durata	Descrizione modulo
Mercoledì 1/03/2017 – 8 h	<p><i>Lavorare in cooperativa – parte 1</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le origini del movimento cooperativo ▪ Lo scopo mutualistico: natura e caratteri dello scopo mutualistico; l'attuazione dello scopo mutualistico; i rapporti di scambio tra cooperativa e soci ▪ I soci cooperatori: il principio della porta aperta; i requisiti dei soci; numero e tipologie di soci (persone fisiche e giuridiche); l'ammissione a socio; i soci speciali; lo scioglimento del rapporto sociale. Docente Maria Tadiello ▪ Il socio lavoratore. La disciplina della L. 142/2001: l'ulteriore rapporto di lavoro, condizioni e regole; i diritti sindacali; il regolamento interno, contenuti minimi, la dichiarazione dello stato di crisi; la risoluzione dell'ulteriore rapporto di lavoro. Docente Nicola Comunello
Giovedì 09/03/2017 – 8 h Giovedì 16/03/2017 – 8 h Giovedì 23/03/2017 – 8 h	<p><i>Gestire il controllo</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli strumenti contabili • Gli strumenti per l'analisi degli equilibri: la contabilità e il bilancio di esercizio • L'analisi di bilancio • Finalità e fasi dell'analisi di bilancio • La riclassificazione a fini gestionali • L'interpretazione del bilancio <p><i>Differenza fra fare utile e fare cassa</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • il confronto tra dinamica economica e finanziaria <p><i>Leggere il bilancio</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • la struttura e il contenuto dei documenti del bilancio civilistico • Le peculiarità del bilancio cooperativo: aspetti caratteristici nella nota integrativa e nella relazione sulla gestione <p>Docente Luigi Monari</p>
Giovedì 06/04/2017 – 8 h	<p><i>Lavorare in cooperativa – parte 2</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gli organi sociali: l'assemblea dei soci, il consiglio di amministrazione, gli organi di controllo, assemblea dei soci e Consiglio di Amministrazione ▪ Aspetti patrimoniali, prestito sociale, riserve e ristorno ▪ La vigilanza: le finalità della revisione cooperativa; accertamento e assistenza; la periodicità della revisione; il verbale di revisione. Docente Maria Tadiello • La nuova normativa sul lavoro: nuovi contratti, nuove regole, le novità sugli ammortizzatori sociali. Docente Chiara Chiappa
Martedì 09/05/2017 – 8 h Mercoledì 10/05/2017 – 4 Giovedì 25/05/2017 – 8 h	<p><i>People Management (oppure Leadership e comunicazione oppure Le competenze manageriali)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dimensioni del ruolo manageriale ▪ La gestione della comunicazione e delle relazioni interne ▪ Essere leader ▪ Leadership e motivazione ▪ Principi di cultura negoziale. Docente Andrea Galli <p><i>Coordinamento e dinamiche di un gruppo di lavoro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dal lavoro "in" gruppo al lavoro "di" gruppo ▪ La comunicazione nei gruppi di lavoro: contenuti, processi, dinamiche e metodologie ▪ Efficacia ed efficienza, integrazione e differenziazione ▪ Problem solving e modalità decisionali ▪ La gestione della riunione di lavoro. Docente Andrea Galli

Durata	Descrizione modulo
Giovedì 08/06/2017 – 8 h	<i>Gestire la comunicazione esterna</i> <ul style="list-style-type: none">• Il marketing operativo del servizio/prodotto• Posizionamento strategico ed obiettivi di marketing• Le tradizionali 4 P del Marketing mix e le linee guida della loro gestione:• Il Servizio/Prodotto: Concept, Ciclo di vita, Differenziazione• La Comunicazione, la Promozione e le PR (le relazioni con i pubblici della propria Rete relazionale)• Il Sistema di canalizzazione e di offerta del prodotto/servizio
	<i>Totale complessivo 68 ore</i>

SEDE: Aula didattica c/o **DOC Servizi Soc. Coop.** - Via Pirandello 31/B - 37138 - VERONA (VR)

ORARIO: 9.00 / 13.00 – 14.00/18.00